

Приказ

№ 57

от 01.09.2025г.

**«О назначении ответственных
за организацию приема-передачи
товарно-материальных ценностей
и их постановку на баланс»**

В целях организации планомерной работы по упорядочиванию, учету и своевременной постановке на баланс материальных ценностей **приказываю:**

1. Создать комиссию по осуществлению приемки-передачи товарно-материальных ценностей, в следующем составе:
- председатель комиссии – Пономарева В.В. заведующий;
- члены комиссии:
Ермолаев В.В. – заместитель заведующего по АХР;
Валиуллина Г.Р. - воспитатель, председатель профкома;
Казакова О.Ю. - старший воспитатель.
2. Оформлять все средства (денежные. Имущественные, услуги), поступившие в МАДОУ «Детский сад № 293» в виде добровольных пожертвований (дарения) своевременно на основании договора и в соответствии с действующим законодательством.
3. Поручить вышеуказанной комиссии своевременно оформлять акты приема-передачи товарно-материальных ценностей (приложение), и незамедлительную постановку их на баланс МАДОУ «Детский сад № 293».
4. Заместителю руководителя по хозяйственной части Ермолаеву В.В. ставить на учет все материальные средства, присваивать инвентарные номера. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ДОУ в качестве дарения (добровольного пожертвования).
5. Валиуллиной Г.Р., ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных правонарушений, осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



В.В.Пономарева

Приложение
к приказу МАДОУ
«Детский сад № 293
комбинированного вида»
Советского района г.Казани
№ 57 от 01. 09. 2025 г

Акт приема-передачи материальных ценностей

_____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся: Пономарева В.В. заведующий МАДОУ «Детский сад № 293» и _____
(ФИО дарителя или наименование организации)

в присутствии (члены комиссии):

Ермолаева В.В. _____

Валиуллиной Г.Р. _____

Казаковой О.Ю. _____

составили настоящий акт о том, что _____ сдал, а
(ФИО дарителя или наименование организации)

МАДОУ «Детский сад № 293 комбинированного вида» принял материальные ценности:

Опись материальных ценностей, принимаемых МАДОУ «Детский сад № 293»
от _____

(ФИО дарителя или наименование организации)

№. п/п	Наименование товарно- материальных ценностей	Единица измерения	Количество товара	Стоимость товара
1	2	3	4	5
1				
2				

_____ /ФИО дарителя или руководителя организации дарителя/

М.П.

Претензий по количеству и качеству не имею.

_____ В.В.Пономарева

М.П.